



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione della
Risorsa Umana, Finanziaria e Strutturale
Direzione Generale per interventi in materia di Qualità
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



UNICEF



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

I. C. S. "M. MANICONE - F. FIORENTINO" a indirizzo musicale

Via Papa Giovanni XXIII, 45 - 71018 VICO DEL GARGANO (FG) - tel.(0884) 991143 – fax 967084

Cod. Mecc. FGIC84100A - Cod. Fisc. 93032440716 - C.U. UFLUV4

E-mail: fgic84100a@istruzione.it - fgic84100a@pec.istruzione.it Sito Web www.icmanicone.edu.it

AVVISO DI SELEZIONE RECLUTAMENTO ESPERTI

Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-70

Titolo Progetto *Voglia di stare a scuola*

(CUP: I68H18000480007)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014 IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l'Avviso del MIUR AOODGEFID prot. n. 4396 del 09/03/2018 Competenze di base;
- VISTO** il progetto presentato da questa Istituzione Scolastica in data 29/05/2018, Candidatura N. 1010491;
- CONSIDERATO** che la presentazione del progetto era stata precedentemente autorizzata dal Collegio Docenti con delibera n. 2 del 24/02/2017 e dal Consiglio di Istituto con delibera n. 5 del 07/02/2017;
- CONSTATATO** che il progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, collocato utilmente nella graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione Prot. n. AOODGEFID\prot. n. 22747 del 01.07.2019, è stato formalmente autorizzato;
- VISTE** le note:
- prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*
 - prot. n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
 - prot. n. 37407 del 21-11-2017, avente per oggetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Pubblicazione del Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione;*
 - prot. n. AOODGEFID 38115 del 18-12-2017, avente per oggetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti;*
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di

- Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** il D.l. 129 del 28/08/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107" (G.U. n. 267 del 16/11/2018);
- VISTO** il D.P.R. n. 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- VISTA** la lettera di autorizzazione del MIUR che, con nota prot.n. AOODGEFID/22747 del 01/07/2019, ha comunicato a questa Istituzione Scolastica l'autorizzazione del progetto e l'impegno di spesa per un importo complessivo dei progetti pari a € 64.816,80, di cui € 19.911,60 per l'azione 10.2.1A-FSEPON-PU-2019-37 e € 44.905,20 per l'azione 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-70;
- VISTO** il decreto di assunzione a bilancio del Dirigente Scolastico adottato in data 15/07/2019 prot.n. 2671/C14d;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 14/03/2019 di approvazione del Programma Annuale 2019;
- VISTA** la circolare MIUR AOODGEFID REGISTRO UFFICIALE (U)0038115.18-12-2017;
- VISTO** l'atto Dirigenziale prot. n. 3892 del 11/10/2019 di avvio delle procedure di selezione;
- VISTA** la mancanza di personale interno con le specifiche caratteristiche;
- CONSIDERATA** la necessità di reperire professionalità esperte per svolgere le attività previste dal progetto PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-70

EMANA

AVVISO PUBBLICO, rivolto al **PERSONALE ESTERNO**, avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- n. 4 Esperti

Art. 1 - Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Tipologia modulo	Titolo del modulo	Destinatari	Profilo richiesto	Ore	Attività previste
Lingua inglese	Do you speak english? 1	19 alunni primaria	n. 1 Esperto	30	Acquisizione vocaboli, funzioni comunicative e strutture grammaticali relative a tematiche di ordine generale.
Lingua inglese	Do you speak english? 2	19 alunni primaria	n. 1 Esperto	30	Acquisizione vocaboli, funzioni comunicative e strutture grammaticali relative a tematiche di ordine generale.
Lingua inglese	Ready, steady.... go 1	19 alunni sec. I gr.	n.1 Esperto	30	Acquisizione vocaboli, funzioni comunicative e strutture grammaticali relative a tematiche di ordine generale.
Lingua inglese	Ready, steady.... go 2	19 alunni sec. I gr.	n.1 Esperto	60	Acquisizione vocaboli, funzioni comunicative e strutture grammaticali relative a tematiche di ordine generale.

Art. 2 - Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

ESPERTO con i seguenti compiti:

1. redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal modulo
2. partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto
3. tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente
4. interagire con il Referente per la valutazione per il monitoraggio e la valutazione

- dell'impatto e dei risultati delle attività
5. provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
 6. dovrà, inoltre, con il tutor, accedere con la sua password al sito dedicato; entrare nella Struttura del Corso di sua competenza; definire e inserire
 - a. competenze specifiche (obiettivi operativi)
 - b. fasi del progetto (test di ingresso, didattica, verifica)
 - c. metodologie, strumenti, luoghi.

Art. 3 – Requisiti di ammissione

I requisiti di ammissione, e la scheda di autovalutazione, sono quelli indicati nell'Allegato 2.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso interno, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy, (D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003).

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione tutti i docenti di comprovata qualificazione professionale.

Gli interessati devono essere in possesso di competenze avanzate nell'uso delle TIC, conoscenza e utilizzo della piattaforma GPU 2014/2020, nonché conoscenza delle disposizioni attuative FSE/FESR 2014/2020.

Titoli richiesti per la candidatura			Tipologia Modulo	
Esperto		PUNTI	P. MAX	
TITOLI CULTURALI	Laurea conseguita nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo (docente madre lingua)	10	10	Lingua straniera (inglese)
	Diploma conseguito nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e Laurea conseguita anche in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il Diploma (docente madre lingua) - (in alternativa al punto 1)	7	7	
	Formazione nell'ambito della didattica innovativa (1 punto/ max 5 titoli, ciascuno per almeno n. 8 ore di frequenza)	1	5	
	Competenze informatiche ECDL o certificazioni TIC e affini, riconosciute dal MIUR (1,5 punti max 2 titoli)	1,5	3	
ESPERIENZE PROFESSIONALI	Servizio prestato nelle scuole primaria/sec. I gr. per progetti simili di almeno 30 ore (3 punti per ogni a.s./ max 2 incarichi)	2	6	
	Incarico di esperto o tutor in progetti PON (3 punti/ max 2 incarichi)	3	6	
			30	

Art. 4 - Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli formativi verranno svolti, presumibilmente, a partire dal mese di dicembre 2019 e fino al 30 settembre 2020.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi avverrà per singoli moduli in relazione ai curricula.

Sarà attribuito, in linea di massima, un solo incarico. Solo in caso di un numero insufficiente di candidature, sarà valutata la possibilità di attribuire due incarichi alla stessa persona, sempreché in possesso dei requisiti richiesti.

Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano secondo una calendarizzazione stabilita dall'Istituzione Scolastica, eventualmente, anche il sabato mattina.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta **ESCLUSIVAMENTE** sugli appositi modelli (All. 1 e All. 2 scheda di autovalutazione) firmata in calce, con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione.

L'istanza dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 03 dicembre 2019** e dovrà essere consegnata con una delle seguenti modalità:

- a mano presso la segreteria dell'Istituto
- con pec all'indirizzo fgic84100a@pec.istruzione.it

Sul plico contenente la domanda, e la relativa documentazione, dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "**ISTANZA SELEZIONE ESPERTO** - Progetto PON/FSE Codice progetto 10.2.1A-FSEPON-PU-2019-70 Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003. Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica **DIVERSA** da quella allegata al bando (All. 1 e 2). La domanda di partecipazione alla selezione e la scheda di autovalutazione devono essere debitamente compilate in tutte le voci, con specifica di titolo/esperienze/incarico inseriti, a pena di nullità. Non sono ammessi curriculum vitae scritti a mano. Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il modulo richiesto.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dal Dirigente Scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nella scheda di autovalutazione (All. 2). Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e gli incarichi già espletati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola, nell'apposita sez. PON 2014/2020 entro il **05 dicembre 2019**. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e, eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al TAR competente o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni dalla data di pubblicazione.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei moduli. L'eventuale rinuncia alla nomina dovrà essere presentata entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando e si procederà alla surroga. In caso di parità di punteggio, si incaricherà il candidato più giovane.

Art. 7. Incarichi e compensi

Con il conferimento degli incarichi saranno definiti il numero degli interventi in aula, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso. Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo omnicomprensivo
Esperto	Come databella indicata all'art.1	€ 70,00

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto, previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Art. 8 - Responsabile del Procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dirigente, prof. Donatella Apruzzese.

Art. 9 - Pubblicizzazione del bando

Il presente avviso, costituito di n. 5 pagine, viene pubblicizzato mediante affissione all'albo on line dell'Istituto, pubblicazione sul Sito web dell'Istituto www.icmanicone.edu.it nonché nella sezione PONFSE 2014-2020 dello stesso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Donatella Apruzzese

