



## **MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**

**I. C. S. "M. MANICONE - F. FIORENTINO" a indirizzo musicale**

Via Papa Giovanni XXIII, 45 - 71018 VICO DEL GARGANO (FG) - tel.(0884) 991143 – fax 967084

Cod. Mecc.: FGIC84100A - Cod. Fisc.: 93032440716 - C.U. UFLUV4

E-mail: [fgic84100a@istruzione.it](mailto:fgic84100a@istruzione.it) - [fgic84100a@pec.istruzione.it](mailto:fgic84100a@pec.istruzione.it) Sito Web [www.icmanicone.gov.it](http://www.icmanicone.gov.it)

**Fondi Strutturali Europei –Programma Operativo Nazionale  
"Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020  
Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)**

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA DOCENTI  
TUTOR/DOCENTI ESPERTI  
CODICE PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-192  
"TEMPO DI IMPARARE!"**

**CUP I64C17000180007**

### **IL DIRIGENTESCOLASTICO**

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento sulle norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il D.I. 1 febbraio 2001 n. 44 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e l'articolo 95, commi 4 e 5;
- VISTO** il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, recante "disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50";
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti

per l'apprendimento” 2014-2020 Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2–Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base;

- VISTA la nota autorizzativa prot. n. AOODGEFID/38454 del 29/12/2017 che finanzia le azioni del suddetto Programma Operativo Nazionale;
- VISTA la nota autorizzativa alla realizzazione del progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-192 prot. n. AOODGEFID/204 del 10/01/2018 intestata alla singola istituzione scolastica;
- VISTE le “Disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei” 2014-2020;
- VISTE le Procedure per l’affidamento di incarichi nell’ambito dei progetti (Cfr. nota prot. 1588 del 13 gennaio 2016 “Linee Guida per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria”),secondo le quali l’Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;
- VISTA la nota prot. n. AOODGEFID/34815 del 02 agosto 2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 2 del 24/10/2017 con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2017/2020;
- VISTO il Regolamento di Istituto;
- VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 4 del 22/01/2018 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2018
- VISTO il Decreto Dirigenziale n. 150 del 15/01/2018 di assunzione nel Programma Annuale 2018 dei finanziamenti del progetto relativo all’Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2A – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base;
- VISTO l’atto Dirigenziale prot. n. 1048 del 13/03/2018 di avvio delle procedure di selezione;
- VISTO il decreto di rettifica della graduatoria definitiva degli esperti esterni relativamente ai moduli di Lingua Straniera, prot. n. 3739 del 27/09/2018
- CONSIDERATA la necessità di reperire altro personale interno - esperti e tutor - con specifiche professionalità, per svolgere le attività didattiche dei suddetti moduli di Lingua Straniera nell’ambito del progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-192;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

*EMANA*

**avviso pubblico** avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- b) 1 Tutor
- c) 3 Esperti

Il presente avviso è rivolto al **PERSONALE INTERNO** dell’Istituto.

### Art. 1 - Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Tipologia modulo	Titolo del modulo	Destinatari	Profilo richiesto	Profilo richiesto	Ore	Attività previste
Lingua Straniera	ARE YOU READY?	n.23 alunni sec. I gr. a.s. 2018/19	n. 1 Tutor		30	<p>I contenuti riguarderanno l'acquisizione dei vocaboli, delle funzioni comunicative e delle strutture grammaticali che permetteranno di usare la competenza prevista per il livello B1 dell'inglese nelle seguenti situazioni e aree di interesse.</p> <p>Il viaggiare Gli affari La moda Regole e Regolamenti Salute, Stile di vita, Fitness Festività Mezzi di trasporto Occasioni e eventi speciali Il Divertimento La Musica Esperienze personali recenti</p>
Lingua straniera	GIVE ME FIVE 1	n.23 alunni primaria classi IV e V a.s. 2017/18		n. 1 Esperto	30	<p>I contenuti riguarderanno l'acquisizione dei vocaboli e delle funzioni comunicative che permetteranno di usare la competenza dell'inglese nelle seguenti situazioni e aree di interesse:</p> <p>Sapersi presentare, chiedere e dare informazioni personali Usare il lessico relativo alla scuola, ai compagni e alle discipline Descrivere il proprio e l'altrui abbigliamento Descrivere il corpo e le sue parti Descrivere gli animali Descrivere la famiglia Parlare della propria casa Parlare e chiedere di ciò che si possiede.</p>
Lingua straniera	GIVE ME FIVE 2	n.23 alunni primaria a.s. 2018/19		n. 1 Esperto	30	<p>I contenuti riguarderanno l'acquisizione dei vocaboli e delle funzioni comunicative che permetteranno di usare la competenza dell'inglese nelle seguenti situazioni e aree di interesse:</p> <p>Sapersi presentare, chiedere e dare informazioni personali Usare il lessico relativo alla scuola, ai compagni e alle</p>

					discipline Descrivere il proprio e l'altrui abbigliamento Descrivere il corpo e le sue parti Descrivere gli animali Descrivere la famiglia Parlare della propria casa Parlare e chiedere di ciò che si possiede.
Lingua straniera	GIVE ME FIVE 3	n.23 alunni primaria a.s. 2018/19		n. 1 Esperto	30 I contenuti riguarderanno l'acquisizione dei vocaboli e delle funzioni comunicative che permetteranno di usare la competenza dell'inglese nelle seguenti situazioni e aree di interesse: Sapersi presentare, chiedere e dare informazioni personali Usare il lessico relativo alla scuola, ai compagni e alle discipline Descrivere il proprio e l'altrui abbigliamento Descrivere il corpo e le sue parti Descrivere gli animali Descrivere la famiglia Parlare della propria casa Parlare e chiedere di ciò che si possiede.

## Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

### TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività, svolge compiti di coordinamento tra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare:

1. predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
2. cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
3. accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
4. segnala in tempo reale al Dirigente se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;
5. cura il monitoraggio fisico del corso, contattando i genitori degli alunni in caso di eventuali inadempienze e/o assenze;
6. si interfaccia con il referente della valutazione per svolgere azione di monitoraggio e con l'esperto per il bilancio delle competenze, accertando che l'intervento venga effettuato;

7. partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento
8. inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare
  - a. registra le anagrafiche nella piattaforma GPU
  - b. inserisce la programmazione giornaliera delle attività
  - c. concorda l'orario con gli esperti
  - d. provvede alla gestione della classe
    - documentazione ritiri
    - registrazione assenze
    - attuazione verifiche
    - emissione attestati
  - e. descrive e documenta i prodotti dell'intervento.

**ESPERTO** con i seguenti compiti:

1. redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal modulo
2. partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto
3. tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente
4. interagire con il Referente per la valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività
5. provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
6. dovrà, inoltre, con il tutor, accedere con la sua password al sito dedicato; entrare nella Struttura del Corso di sua competenza; definire e inserire
  - a) competenze specifiche (obiettivi operativi)
  - b) fasi del progetto (test di ingresso, didattica, verifica)
  - c) metodologie, strumenti, luoghi.

### **Art. 3 – Requisiti di ammissione**

I requisiti di ammissione, e la scheda di autovalutazione, sono quelli indicati nell'Allegato 2.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso interno, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy, (D. Leg .vo n. 196 del 30 giugno 2003).

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione tutti i docenti di comprovata qualificazione professionale.

Gli interessati devono essere in possesso di competenze avanzate nell'uso delle TIC, conoscenza e utilizzo della piattaforma GPU 2014/2020, nonché conoscenza delle disposizioni attuative FSE/FESR 2014/2020.

Titoli richiesti per la candidatura		
Tutor	PUNTI	P. MAX

TITOLI CULTURALI	Laurea in Scienze della formazione, Pedagogia, Lettere o materie coerenti con il modulo richiesto	10	10
	Diploma magistrale (in alternativa al punto 1)	5	5
	Formazione nell'ambito della didattica innovativa (1 punto/ max 5 titoli, ciascuno per almeno n. 8 ore di frequenza )	1	5
	Competenze informatiche ECDL o certificazioni TIC e affini, riconosciute dal MIUR (1,5 punti max 2 titoli)	1,5	3
ESPERIENZE PROFESSIONALI	Servizio prestato nelle scuole primaria/sec. I gr. (3 punti per ogni a.s.-180 giorni/ max 2 incarichi)	2	6
	Incarico di esperto o tutor in progetti PON (3 punti/ max 2 incarichi)	3	6
			30

Titoli richiesti per la candidatura				Tipologia Modulo
Esperto		PUNTI	P. MAX	
TITOLI CULTURALI	Laurea conseguita nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo (docente madre lingua)	10	10	Lingua straniera (inglese)
	Diploma conseguito nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e Laurea conseguita anche in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il Diploma (docente madre lingua) - (in alternativa al punto 1)	7	7	
	Formazione nell'ambito della didattica innovativa (1 punto/ max 5 titoli, ciascuno per almeno n. 8 ore di frequenza )	1	5	
	Competenze informatiche ECDL o certificazioni TIC e affini, riconosciute dal MIUR (1,5 punti max 2 titoli)	1,5	3	
ESPERIENZE PROFESSIONALI	Servizio prestato nelle scuole primaria/sec. I gr. per progetti simili di almeno 30 ore (3 punti per ogni a.s./ max 2 incarichi)	2	6	
	Incarico di esperto o tutor in progetti PON (3 punti/ max 2 incarichi)	3	6	
			30	

#### Art. 4 - Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli formativi verranno svolti, presumibilmente, a partire dal mese di aprile 2018 e fino al 30 giugno 2019.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per tutor e esperti, per singoli moduli in relazione ai curricula.

Sarà attribuito, in linea di massima, un solo incarico. Solo in caso di un numero insufficiente di candidature, sarà valutata la possibilità di attribuire due incarichi alla stessa persona,

sempreché in possesso dei requisiti richiesti.

Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano secondo una calendarizzazione stabilita dall'Istituzione Scolastica, eventualmente, anche il sabato mattina.

#### **Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione**

L'istanza di partecipazione, redatta **ESCLUSIVAMENTE** sugli appositi modelli (All. 1 e All. 2 scheda di autovalutazione) firmata in calce, con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione.

L'istanza dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 09 ottobre 2018** e dovrà essere consegnata con una delle seguenti modalità:

- a mano presso la segreteria dell'Istituto
- con pec all'indirizzo [fgic84100a@pec.istruzione.it](mailto:fgic84100a@pec.istruzione.it)

Sul plico contenente la domanda, e la relativa documentazione, dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE TUTOR oppure ESPERTO - Progetto PON/FSE Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-192 "TEMPO DI IMPARARE!"**

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003. Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica **DIVERSA** da quella allegata al bando (All. 1 e 2 ). La domanda di partecipazione alla selezione e la scheda di autovalutazione devono essere debitamente compilate in tutte le voci, con specifica di titolo/esperienze/incarico inseriti, a pena di nullità. Non sono ammessi curriculum vitae scritti a mano. Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il modulo richiesto.

#### **Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata dal Dirigente Scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nella scheda di autovalutazione (All. 2). Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e gli incarichi già espletati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola, nell'apposita sez. PON 2014/2020 entro il **12 ottobre 2018**. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al TAR competente o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni dalla data di pubblicazione.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei moduli. L'eventuale rinuncia alla nomina dovrà essere presentata entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, e si procederà alla surroga. In caso di parità di punteggio, si incaricherà il candidato più giovane.

#### **Art. 7. Incarichi e compensi**

Con il conferimento degli incarichi saranno definiti il numero degli interventi in aula, gli

orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso. Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo omnicomprensivo
Tutor	Come data nella tabella indicata all'art. 1	€ 30,00
Esperto	Come data nella tabella indicata all'art. 1	€ 70,00

A ogni tutor/esperto sarà affidato un solo incarico per anno scolastico.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto, previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

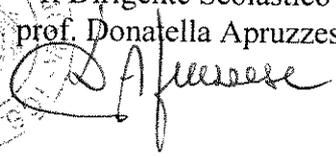
#### **Art. 8 - Responsabile del Procedimento**

Il responsabile del procedimento è il Dirigente, prof. Donatella Apruzzese.

#### **Art. 9 – Pubblicizzazione del bando**

Il presente avviso, costituito di n. 8 pagine, viene pubblicizzato mediante affissione all'albo on line dell'Istituto, pubblicazione sul Sito web dell'Istituto [www.icmanicone.gov.it](http://www.icmanicone.gov.it) nonché nella sezione PONFSE 2014-2020 dello stesso.

Il Dirigente Scolastico  
prof. Donatella Apruzzese







**AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI PER  
TUTOR/ESPERTI INTERNI**

CANDIDATO		n. rif. curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura del Dirigente
TITOLI				
LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (vecchio ordinamento o magistrale)		<b>PUNTI</b>		
	110 e lode	<b>10</b>		
	100 - 110	<b>7</b>		
	< 100	<b>5</b>		
LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (triennale, in alternativa al punto 1)	110 e lode	<b>8</b>		
	100-110	<b>5</b>		
	< 100	<b>3</b>		
DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa ai punti 1 e 2)		<b>5</b>		
CORSI DI FORMAZIONE ATTINENTI ALLA SELEZIONE di almeno 8 ore di frequenza (1 punto)	max 5	<b>5</b>		
COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR (1,5 punti)	max 2	<b>3</b>		
		<b>18</b>		
<b>ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>				
SERVIZIO PRESTATO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA/PRIMARIA (3 punti)	max 2	<b>6</b>		
INCARICO DI ESPERTO O TUTOR IN PROGETTI PON SIMILI (3 punti)	max 2	<b>6</b>		
INCARICO DI FACILITATORE O REFERENTE PER LA VALUTAZIONE IN PROGETTI PON (3 punti)	max 2	<b>6</b>		
		<b>12</b>		